

प्रक,

अमरेंद्र सिन्हा,

सावित्र,

उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

निदेशक,

राष्ट्रीय विकास विभाग,

उत्तरांचल, देहरादून ।

राष्ट्रीय विकास अनुभाग: देहरादून: दिनांक-06 मार्च, 2006
विषय : नगर पंचायत, कालाढ़ूँगी, जनपद नैनीताल में अवस्थापना विकास निधि से विभिन्न कार्यों की वित्तीय वर्ष-2005-06 में प्रशासकीय एवं वित्तीय तथा व्यय की स्वीकृति के संबंध में ।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि संलग्न सूची में उल्लिखित नगर पंचायत, कालाढ़ूँगी, जनपद नैनीताल में प्रस्तावित कार्यों हेतु प्रस्तुत रु0-45.13 लाख की लागत के आगमन विषयीत टी0ए0सी0 द्वारा परीक्षणोपरान्त सस्वीत रु0-44.48 लाख (रुपये चौबालिस लाख अठ्तालिस हजार मात्र) की धनराशि की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए इतनी ही धनराशि को व्यय हेतु आपके निवर्तन पर निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन रख जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहित स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- 1- उक्त धनराशि आपके द्वारा आहरित कर सम्बन्धित कार्यदायी संस्थाओं को बैंक ड्राफ्ट अथवा चैक के माध्यम से उपलब्ध करायी जायेगी ।
- 2- अवस्थापना विकास मद से स्वीकृत की जा रही धनराशि को स्थानीय निकायों के द्वारा अध्यक्ष एवं अधिशासी अधिकारी का संयुक्त रूप से एक पृथक खाली किस्ती राखीयकृत बैंक में खोल कर जमा किया जायेगा, किस्ती भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग अन्य मदों में न किया जाय, इसके लिए सम्बन्धित अधिशासी अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे ।
- 3- उक्त धनराशि का उपयोग उन्हीं योजनाओं एवं मदों के लिए किया जायेगा जिन योजनाओं एवं मदों के लिए धनराशि स्वीकृत की गयी है किस्ती भी दशा में धनराशि का व्ययवर्तन किस्ती अन्य योजना/मद में नहीं किया जायेगा ।
- 4- स्वीकृत धनराशि के व्यय अथवा निर्माण करने से पूर्व सभी योजनाओं/कार्यों पर संबंधित मानचित्र एवं विस्तृत आगमन गणित कर तकनीकी दृष्टिकोण से समस्त औपचारिकतायें पूर्ण करते हुए एवं विधिद्विष्टियों का अनुपालन करते हुए प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा ।
- 5- सम्बन्धित कार्यदायी संस्था द्वारा निर्धारित अवधि के अन्तर्गत पूर्ण किया नही की जायेगी । कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित निर्माण ऐजेंसी के अधिशासी अभियंता/अधिशासी अधिकारी पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे ।

सावि

7-

8-

9-

10-

11-

12-

14-

15-

स्वीकृत कार्य कराते समय विलीय दस्तावेजिका, बजट मैनुअल, स्टोर परचेज क्लस एवं मिलियनला के सम्बन्ध में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत किये गये शासनादेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाये, एकमुश्त प्राविधान के विस्तृत आगमन गठित कर लिये जाये, और इन पर यदि किसी तकनीकी अधिकारी के कार्य कराने से पूर्व का अनुमोदन अवश्य प्राप्त करना नियमानुसार आवश्यक हो तो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उक्त अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाये।

योजनाओं हेतु भूमि की उपलब्धता सुनिश्चित करने के बाद ही स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण किया जायेगा। यदि भूमि की उपलब्धता एक माह के भीतर सुनिश्चित नहीं होती है और कच्चा प्रात नहीं होता है तो स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग नहीं किया जायेगा।

यदि उक्त कार्य अन्य विभागीय/नगर निकाय के बजट से स्वीकृत हो चुके हैं या कराये जा चुके हैं तब सम्बन्धित योजना/कार्य के लिए इस शासनादेश द्वारा अवमुक्त की जा रही धनराशि का कोषागार से आहरण न करके उसकी सूचना शासन को देकर आवश्यक धनराशि शासन को एक माह के भीतर समर्पित कर दी जायेगी।

कार्य करने के बाद कार्य स्थान पर योजना के पूर्ण विवरण के साथ अर्थात् योजना कार्य करने के बाद कार्य स्थान पर योजना के पूर्ण विवरण के साथ एक साइजबोर्ड उक्त योजना की लागत, लम्बाई, काटदायी संख्या, ठेकेदार का नाम, प्रारम्भ करने का समय, पूर्ण करने का समय तथा विल पोषण के शीत के विवरण के साथ एक साइजबोर्ड उक्त योजना की लागत से ही लगाया जायेगा। कार्य होने की पुष्टि में कार्य प्रारम्भ करने के पूर्व व पूर्ण करने के बाद कार्यदायी संख्या द्वारा ई0अ0 के माध्यम से निर्देशक को कार्य के विवरण लिखा जायेगा।

स्वीकृत की जा रही धनराशि का एकमुश्त आहरण न करके यथाआवश्यकता ही किये में आहरण किया जायेगा।

सभी निर्माण कार्य समय-समय पर गृहवत्ता एवं मानकों के सम्बन्ध में निर्गत शासनादेशों के अनुकूल कराये जाये यदि निर्माण कार्य निष्पत्ति मानकों को पूर्ण नहीं करते हैं तो सम्बन्धित संस्था को अग्रतः धनराशि उक्त मानकों को पूर्ण करने पर निर्गत की जायेगी। निर्माण एजेंसी को एकमुश्त पूर्ण धनराशि अवमुक्त न करके दो अथवा तीन किश्तों में धनराशि अवमुक्त की जायेगी और अंतिम किश्त तब ही निर्गत की जाये जब कार्य की गृहवत्ता ठीक हो, शासनादेश के मानकों के अनुकूल हो।

आगमन में उल्लिखित दरों को विरलेषण सम्बन्धित विभाग के अधिकारी अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को पुनः स्वीकृत हेतु अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होना।

उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि की प्रतिपूर्ति का प्रस्ताव अविलम्ब शासन को प्रेषित किया जायेगा।

कार्य कराने से पूर्व सम्स्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि के मध्यमजर रखते हुए एवं लॉन्गिओवो द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुकूल ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

विस्तृत आगमन में दी जाने वाली दरों का अनुमोदन निकटतम लॉन्गिओवो के अधिकारी अभियन्ता से आवश्यक होना एवं कार्य कराने से पूर्व सम्स्त कार्य का

स्थल निरीक्षण उच्च अधिकारियों से करा लिया जायेगा एवं स्थल पर आवश्यकता अनुसार ही कार्य किया जायेगा।

16- निर्माण कार्य पर प्रयोग किये जाने वाली सामग्री का नमूना परीक्षण अवश्य करा लिया जाये तथा उपर्युक्त पायी गयी सामग्री का ही प्रयोग निर्माण कार्य में किया जाये।

17- शासन/देश जारी किये जाने की तिथि से उक्त कार्य की विलंब एवं भौतिक प्रगति का विवरण राज्य सरकार को तथा उपयोजिता प्रमाणपत्र भी शासन को एक वर्ष के भीतर उपलब्ध करा दिया जाये और उक्त विवरण उपलब्ध कराने के बाद ही आगामी किश्त अवसुक्त की जायेगी।

18- कार्यों की समयबद्धता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिकारी अभियन्ता/अधिशाली अधिकारी पूर्णरूप से उत्तरदायी होंगे।

19- उक्त के संबंध में होने वाला व्यय विलंब वर्ष-2005-06 के आय-व्ययक के अनुदान सं-13, लेखाधीन-2217-शहरी विकास-03-छोटे तथा मध्यम श्रेणी के नगरों का समेकित विकास-आयोजनागत-191-स्थानीय निकायों, निगमों, शहरी विकास प्राधिकरणों, नगर सुधार बोर्डों को सहयता-03-नगरों का समेकित विकास-05-नगरीय अवस्थापना सुविधाओं का विकास-42 अन्य व्यय के नाम से जाला जायेगा।

20- यह आदेश विलंब विभाग के अधीन सं-326/XXVII(2)/2006, दिनांक-04 मार्च, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(अमरेंद्र सिन्हा)

सचिव।

सं 481(1)/V-शुवि-06, तदिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी प्रथम) उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा० नगर विकास मंत्री जी।
- 3- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4- जिलाधिकारी, नैनीताल।
- 5- विलंब अनुभाग-2/विलंब नियोजन प्रकोष्ठ, वलट अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
- 6- निदेशक, एन०आर्डी०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून, को इस अनुरोध के साथ कि नगर विकास के जी०आ० में इस शामिल करें।
- 7- अध्यक्ष/अधिशाली अधिकारी, नगर पंचायत, कालाहूँगी, जनपद नैनीताल।
- 8- वलट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 9- गाई बुक।

आज्ञा से,
 (एन० फौज) (एन० फौज)
 अपर सचिव।

आज्ञा से,
 (अधिशाली अधिकारी)
 अपर सचिव
 सचिवालय शासन

71.25
(गोपनीय रकमियाँ)
अनुसूचित
राष्ट्रीय विकास
उत्तरांचल शासन

(कृषि वीचलिस लाख अंशालिस हजार मात्र)

क्रमांक	कार्य का नाम	आगमनकी लागत (लाख रु ०० में)	अनुसूचित आगमन/स्वीकृत धनराशि
01	मस्जिद गेट से पी0डब्ल्यू0डी0 रोड तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-4	7.19	6.97
02	पी0डब्ल्यू0डी0 रोड से कैमरेडी स्कूल तक (अन्य गलियाँ सहित) पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-4	10.25	10.25
03	पी0डब्ल्यू0डी0 रोड से खादी ग्रामोद्योग कार्यालय तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-1	9.47	9.20
04	श्री कान्ताबल्लभ की दुकान से नहर तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-1	1.81	1.80
05	ग्राइमरी स्कूल से कुन्दन सिंह के मकान तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-4	7.56	7.51
06	श्री मदन सिंह के मकान से नन्दलाल के मकान तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-1	2.10	2.05
07	पी0डब्ल्यू0डी0 रोड से मेहरा एवं तारसेन के मकान तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-4	3.04	3.00
08	पी0डब्ल्यू0डी0 रोड से पी0क0 जोशी एवं छोट के मकान तक पी0सी0 सड़क एवं नाली निर्माण कार्य वार्ड नं0-1	2.00	2.00
09	नगर की सीमा से दो खानाव हॉस का निर्माण	1.71	1.70
	कुल योग-	45.13	44.48